

ПОЛУЧЕНИЕ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ (КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СЕРТИФИКАТ)

КТО МОЖЕТ ОБРАТИТЬСЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА
В УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР ФНС РОССИИ?



**ЮРИДИЧЕСКОЕ
ЛИЦО**



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ**



НОТАРИУС

(лицо, имеющее право действовать
от имени юридического лица
без доверенности)

КУДА МОЖНО ОБРАТИТЬСЯ
ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА?

- Услуга по выдаче квалифицированного сертификата будет предоставляться в территориальных налоговых органах региона (адреса по списку).

УФНС России по Республике Адыгея: г.Майкоп, Привокзальная ул. 331

Обособленное подразделение УФНС России по РА: ст-ца Гиагинская, Советская ул. 28

Обособленное подразделение УФНС России по РА: аул. Тахтамукай, Ленина ул. 60/1

ЧТО НЕОБХОДИМО ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА
В УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ ФНС РОССИИ?

- Документ, удостоверяющий личность
- СНИЛС
- USB-НОСИТЕЛЬ КЛЮЧЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ (токен) для записи квалифицированного сертификата и ключа электронной подписи, сертифицированный ФСТЭК России или ФСБ России

ГДЕ ИСПОЛЬЗУЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СЕРТИФИКАТ?



- Для юридически значимого электронного документооборота
- При предоставлении налоговых деклараций (расчетов):
 - Через операторов электронного документооборота
 - Через сервис «Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме» на сайте www.nalog.gov.ru



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»

8 (800) 222-22-22

В заполнении платежных документов поможет электронный сервис

Заполнение платежных документов при уплате госпошлин требует особого внимания. В платежном документе необходимо указать свои реквизиты и реквизиты госоргана, который администрирует пошлину, а также КБК и другие данные о платеже.

Значительно упростить процесс заполнения платежного документа позволяет электронный сервис на официальном сайте ФНС России «Уплата госпошлины» в составе группы сервисов «Уплата налогов и пошлин».

Сервис максимально автоматизирован и оснащен подсказками. С его помощью можно сформировать платежный документ на уплату всех видов пошлин, администрируемых налоговыми органами, распечатать его или перейти к уплате.

Он ориентирован на конкретную категорию плательщика и расположен в каждом из соответствующих разделов:

- «Физическим лицам»,
- «Индивидуальным предпринимателям»,
- «Юридическим лицам».

В зависимости от выбранного раздела автоматически определяются статус плательщика и виды пошлин, подлежащих уплате.

Порядок заполнения платежных документов при переводе денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации установлен приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

WWW.NALOG.GOV.RU

ТЕЛЕФОН «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»

8 (800) 222-22-22

В заполнении платежных документов поможет электронный сервис

Заполнение платежных документов при уплате госпошлин требует особого внимания. В платежном документе необходимо указать свои реквизиты и реквизиты госоргана, который администрирует пошлину, а также КБК и другие данные о платеже.

Значительно упростить процесс заполнения платежного документа позволяет электронный сервис на официальном сайте ФНС России «Уплата госпошлины» в составе группы сервисов «Уплата налогов и пошлин». Сервис максимально автоматизирован и оснащён подсказками. С его помощью можно сформировать платежный документ на уплату всех видов пошлин, администрируемых налоговыми органами, распечатать его или перейти к уплате.

Он ориентирован на конкретную категорию плательщика и расположен в каждом из соответствующих разделов: «Физическим лицам», «Индивидуальным предпринимателям» и «Юридическим лицам». В зависимости от выбранного раздела автоматически определяются статус плательщика и виды пошлин, подлежащих уплате.

Порядок заполнения платежных документов при переводе денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации установлен приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».