

Администрация
муниципального образования
«Майкопский район»

385730, Республика Адыгея, район,
п. Тульский,
ул. Советская, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
e-mail: tulsky-adm@mail.ru



Муниципальное образование
«Мыкьопэ район»
и администрации

385730, Адыгэ Республикэм,
Мыкьопэ район, п. Тульскэ,
ур. Советскэр, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
e-mail: tulsky-adm@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.12 2018 г.

№ 54-Н

«О Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Майкопский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование».

В соответствии со статьей 31.1. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Майкопский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы муниципального образования



А.В. Пономарев

Порядок

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Майкопский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Майкопский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (в том числе по льготным ставкам арендной платы) (далее - Перечень).

2. Перечень формируется из нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Майкопский район» и свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций).

3. Не подлежит включению в Перечень:

1) муниципальное имущество муниципального образования «Майкопский район», включенное в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Майкопский район».

2) муниципальное имущество муниципального образования «Майкопский район», включенное в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Перечень формируется Комитетом имущественных отношений Администрации муниципального образования «Майкопский район» (далее - Комитет) и утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Майкопский район».

5. Комитет определяет в составе имущества, находящегося в муниципальной

собственности муниципального образования «Майкопский район», объекты, которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование (далее - объекты), и принимает решение о включении объекта в Перечень.

6. Решение Комитета о включении объекта в Перечень или об исключении объекта из Перечня должно содержать следующие сведения об объекте:

- 1) наименование;
- 2) общая площадь;
- 3) адрес с указанием населенного пункта, улицы, номера дома (литеры), этажа, номера комнаты (в случае отсутствия адреса - описание местоположения);
- 4) год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение;
- 5) кадастровый номер;
- 6) сведения об ограничениях (обременениях):
 - а) вид ограничения (обременения);
 - б) содержание ограничения (обременения);
 - в) срок действия ограничения (обременения);
 - г) информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение):
 - полное наименование;
 - местонахождение;
 - основной государственный регистрационный номер;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
- 7) реестровый номер муниципального имущества ;
- 8) день принятия Комитетом решения о включении нежилого помещения в Перечень.

7. Ведение перечня осуществляется Комитетом в электронном виде и на бумажном носителе.

8. В Перечень вносятся сведения об объекте, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, с указанием порядкового номера объекта в Перечне, даты и номера распоряжения Комитета о включении объекта в Перечень.

9. Сведения об объекте, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, вносятся в Перечень в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комитетом решения о включении объекта в Перечень.

10. В случае изменения сведений, содержащихся в Перечне, соответствующие изменения вносятся в Перечень в течение 3 рабочих дней со дня, когда Комитету стало известно об этих изменениях, но не более чем через два месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственный кадастр недвижимости.

11. Комитет исключает из Перечня объект в случае невостребованности муниципального имущества муниципального образования «Майкопский район» социально ориентированными некоммерческими организациями в течение 1 года

со дня его включения в Перечень.

12. Решение об исключении объекта из Перечня принимается Комитетом в течение 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

13. Сведения об объекте, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, исключаются из Перечня в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об исключении объекта из Перечня.

14. Перечень публикуется в газете «Маяк», а также на официальном сайте Администрации муниципального образования «Майкопский район» в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения и обновляется Комитетом при наличии внесенных в Перечень изменений не реже одного раза в месяц.